

**CONVOCATORIA N° 001-2010-CJM-GCJ-PJ  
CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS – CAS**

**01 AGENTE DE SEGURIDAD DE PROTECCION INTERNA**

**ÁREA SOLICITANTE: CENTRO JUVENIL DIAGNOSTICO Y REHABILITACION  
MARCAVALLE - CUSCO**

**CAPITULO I  
GENERALIDADES**

**1. 1 ENTIDAD CONVOCANTE**

**Nombre: PODER JUDICIAL  
RUC: 20159981216**

**1.2 DOMICILIO LEGAL**

**Av. De la Cultura N° 2400 – Wanchaq - Cusco**

**1.3 OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

**Contratar los servicios de:**

**01 Agente de Seguridad de Protección Interna**

**1.4 TIPO DE EVALUACIÓN**

**Evaluación curricular, según el perfil requerido en la descripción del Servicio adjunta al presente proceso (Capítulo III) y entrevista personal.**

**1.5 MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

**Contratación Administrativa de Servicios.**

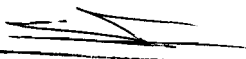
**1.6 BASE LEGAL**

**Ley N° 29465, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2010.  
Decreto Legislativo N° 1057 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N°  
075-2008-PCM.**

**Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.**

**Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.**

**Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias,  
modificatorias y conexas, de ser el caso.**

  
**CPB. WILBERT MELÉNDEZ PALOMINO**  
**Administrador Centro Juvenil Marcavalle**  
**PODER JUDICIAL**

**CAPITULO III**  
**PERFIL DEL PROFESIONAL A CONTRATAR Y DESCRIPCIÓN DEL PUESTO**

**01 AGENTE DE SEGURIDAD DE PROTECCION INTERNA (COD 01-090-2010)**

**1. OBJETO DEL CONTRATO**

Contratar los servicios de un (01) Agente de Seguridad de Protección Interna para el Centro Juvenil Marcavalle – Cusco.

**2. FORMACION**

Haber laborado en Empresas de Seguridad como Supervisor de Planta o de Sede, con no menos de 07 años de experiencia en el área de seguridad o ser Personal Subalterno en situación de retiro, egresado de Escuela de Formación Militar o Policial, con no menos de diez años de servicios.

**3. ESTUDIOS OPCIONALES**

Curso de Seguridad  
Tener dominio en computación

**4. EXPERIENCIA REQUERIDA**

Haber laborado en empresas privadas de seguridad o en entidad estatal, como Supervisor de Planta o Sede, o en el Área de Operaciones en resguardo de valores, con siete años de experiencia como mínimo, conocimiento y experiencia en elaboración de estudios y planes de seguridad.

**5. COMPETENCIA PERSONAL**

Habilidad para supervisar situaciones de riesgo.  
Habilidad de ejercer liderazgo.  
Habilidad para trabajar bajo presión y en equipo.  
Dominio de si mismo.  
Habilidad para manejo de personal.

**6. CARACTERISTICAS DE LOS POSTULANTES**

Edad entre 30 y 55 años  
Estatura mínima 1.65 m.  
No tener antecedentes policiales ni penales, no haber sido dado de baja de Institución Militar o Policial por medida disciplinaria, o insuficiencia profesional.  
Gozar de buena salud (buen estado Físico y de salud mental óptimo).

**7. MONTO DEL PAGO MENSUAL**

La retribución será de 1,600 nuevos soles mensuales, incluidos los impuestos de ley.

**8. DURACION DEL CONTRATO**

La duración del contrato será hasta el 30 de junio de 2010, pudiéndose prorrogar.

**9. TIPO DE CONTRATO**

Contratación Administrativa de Servicios.

## **CAPITULO II**

### **ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

#### **2.1 CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

- \* Convocatoria a través de la página web de la Institución, del 10 de junio al 16 de junio de 2010.
- \* Presentación de propuestas:            17 de junio del 2010 de 8:30 a las 16:00 horas  
Lugar: Av. De la Cultura N° 2400 –  
Wanchaq - Cusco  
Secretaría del Centro Juvenil Marcavalle
- \* Evaluación curricular                    :        18 de junio de 2010.
- \* Publicación de                                :        21 de junio de 2010.  
resultados de evaluación  
curricular a través de la  
Página Web de la institución.
- \* Entrevistas                                    :        22 de junio de 2010.
- \* Publicación de                                :        23 de junio de 2010.  
resultados finales a través  
de la Página Web de la Institución

#### **2.2 PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS**

La propuesta se presentará en un sobre cerrado y estará dirigido a la Dirección del Centro Juvenil Marcavalle Cusco, conforme al siguiente detalle:

Señores:  
PODER JUDICIAL

Att. Dirección del Centro Juvenil Marcavalle - Cusco.

Objeto : Contratación Administrativa de Servicios

Código : 03-090-2010

Nombre Postulante:

El sobre deberá contener la siguiente documentación:

- ✓ Resumen del Currículo Vitae del postulante – Anexo N° 1
- ✓ Carta de Presentación con datos del postulante – Anexo N° 2
- ✓ Declaración Jurada – Anexo N° 3
- ✓ Declaración Jurada de Relación de Parentesco – Anexo N° 4
- ✓ Fotocopia de Currículo Vitae documentado
- ✓ Copia simple del documento de identidad vigente

Los documentos deben ser foliados y visados por el postulante, y presentados en el orden anteriormente establecido. Los anexos de la presente convocatoria se encuentran consignados al final del presente documento y en la página web del Poder Judicial: [www.pj.gob.pe](http://www.pj.gob.pe)

## **2.3 EVALUACIÓN DE PROPUESTAS Y PUBLICACIÓN DE RESULTADOS**

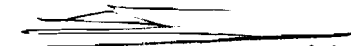
La evaluación de las propuestas consistirá en la verificación del perfil contenido en el currículum, que de manera resumida indicará los años de experiencia, debiendo consignarlo en el Anexo N° 01.

Asimismo, todo lo consignado en el curriculum presentado, respecto a los estudios realizados y la experiencia laboral, deberá estar debidamente sustentado con los documentos respectivos (diplomas, certificados, cartas, constancia de estudio o de trabajo, etc.).

Passarán a la entrevista personal las personas que aprobaron la etapa curricular.

La publicación de los resultados de evaluación curricular, se publicará en el portal de la página web del Poder Judicial, en la fecha establecida en el calendario del proceso.

Asimismo, al día siguiente de la publicación del resultado en la página web, la persona ganadora de la convocatoria deberá acercarse al Centro Juvenil Marcavalle situada en la avenida de la Cultura N° 2400 del distrito de Wanchaq, provincia y departamento del Cusco, a fin de proporcionarle la información respectiva sobre su contratación y para la posterior suscripción del contrato.

  
**CPS. WILBERT MELENDEZ PALOMINO**  
**Administrador Centro Juvenil Marcavalle**  
**PODER JUDICIAL**

## **PERFIL DEL PROFESIONAL A CONTRATAR Y DESCRIPCION DEL PUESTO**

### **01 AGENTE DE SEGURIDAD PARA PROTECCION INTERNA (COD 03-090-2010)**

#### **1. OBJETO DEL CONTRATO**

Contratar los servicios de uno (01) Agente de Seguridad para Protección Interna para el Centro Juvenil Marcavalle - Cusco.

#### **2. ESTUDIOS REQUERIDOS**

- \* Secundaria completa, de preferencia ser licenciado de la Fuerza Armada.
- \* Haber seguido cursos de seguridad, manejo de equipos de Lucha Contra Incendio y conocimiento de primeros auxilios.

#### **3. EXPERIENCIA REQUERIDA**

Haber laborado o prestado servicios como Vigilante Particular o como Agente de Seguridad para empresa de seguridad o con experiencia en atención de personas, con dos años de experiencia como mínimo.

#### **4. COMPETENCIA PERSONAL**

- Habilidad para superar situaciones de riesgo.
- Habilidad de ejercer liderazgo.
- Habilidad para trabajar bajo presión y en equipo.
- Dominio de si mismo.

#### **5. CARACTERISTICAS DE LOS POSTULANTES**

- Edad entre 25 y 45 años
- Estatura mínima 1.65 m.

No tener antecedentes policiales ni penales, no haber sido dado de baja de institución Militar o Policial por medida disciplinaria, o insuficiencia profesional. Gozar de buena salud (buen estado Físico y de salud mental óptimo).

#### **6. MONTO DEL PAGO MENSUAL**

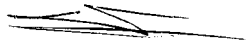
La retribución será de 700 nuevos soles mensuales, incluidos los impuestos de ley.

#### **7. DURACION DEL CONTRATO**

La duración del contrato será hasta el 30 de junio de 2010, prorrogable.

#### **8. TIPO DE CONTRATO**

Contratación Administrativa de Servicios.

  
**CPB. WILBERT MELENDEZ PALOMINO**  
Administrador Centro Juvenil Marcavalle  
CODER JUDICIAL

**ANEXO N° 1**

**RESUMEN DEL CURRICULO VITAE**

**Nombres y Apellidos .....**

**Código .....**

**EXPERIENCIA EN EL SECTOR PÚBLICO Y/O PRIVADO:**

ENTIDAD	PERIODO	CANTIDAD EN AÑOS
<b>TOTAL AÑOS</b>		

**ESTUDIOS PROFESIONALES:**

ENTIDAD	PERIODO	TITULO ESPECIALIDAD	Y/O

**CURSOS DE ESPECIALIZACIÓN:**

ENTIDAD	PERIODO	TITULO ESPECIALIDAD	Y/O

**CONOCIMIENTO DE SISTEMAS: Marcar con una (X) según corresponda**

DESCRIPCION	SI	NO
<b>MS.OFFICE (WORD, EXCEL)</b>		

  
**CPB. WILBERT MELENDEZ PALOMINI**  
**Administrador Centro Juvenil Marcevalle**  
**PODER JUDICIAL**

ANEXO N° 2

CARTA DE PRESENTACIÓN DEL POSTULANTE

El que suscribe, ....., identificado con DNI N° .....DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombres y Apellidos:	
Domicilio Actual:	
Correo electrónico:	
Fecha de nacimiento:	
Estado Civil:	
RUC:	
Teléfono :	

Formulo la presente declaración jurada en honor a la verdad, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General.

Cusco, ..... de ..... de 2010

.....

Firma

Nombres y Apellidos:

  
CPS. WILBERT MELENDEZ PALOMINO  
Administrador Centro Juvenil Mercedes  
CORPO JUDICIAL

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA**

**Declaro bajo juramento que no me une parentesco alguno de consanguinidad, afinidad o por razón de matrimonio o uniones de hecho, con personal y/o magistrados del PODER JUDICIAL, bajo cualquier denominación que involucre modalidad de nombramiento, contratación a plazo indeterminado o sujetos a modalidad, contrato Administrativo de Servicios, designación o nombramientos en cargos de confianza, o en actividades ad honorem.**

**Asimismo, declaro bajo juramento que no me encuentro inhabilitado (a) administrativa o judicialmente para contratar con el Estado. Asimismo que no me encuentro impedido (a) para ser postulante, según lo previsto por las disposiciones legales y reglamentarias vigentes sobre la materia,**

**Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas de ley.**

**Cusco, ..... de ..... de 2010**

.....  
**Firma**

**Nombres y Apellidos**

  
**CPB. WILBERT MELENDEZ PALOMINO**  
**Administrador Centro Juvenil Mercavalle**  
**PODER JUDICIAL**